

CONSEIL D'ADMINISTRATION

ComUE Lyon Saint-Étienne

SÉANCE DU MARDI 10 MARS 2026



**UNIVERSITÉ
DE LYON**

ORDRE DU JOUR

Points d'actualité

Partie A

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 16 décembre 2025
2. Stratégie scientifique et stratégie d'innovation – information et échanges
3. Compte financier au titre de l'année 2025 et affectation du résultat

Partie B

4. Convention d'utilisation — bâtiment « I-Factory »
5. Accord-cadre de maîtrise d'œuvre - projet de réutilisation de l'ancienne chaufferie de La Doua
6. Attribution d'un prix coup de cœur dans le cadre des « Prix de la Jeune Recherche 2026 »

ORDRE DU JOUR

Partie B

7. Tarifs de mise à disposition ponctuelle d'espaces au siège de la ComUE
8. Attribution de prix dans le cadre de la Fabrique de l'Innovation (modification)

Partie C

Compte-rendu de la délégation de compétence consentie par le conseil d'administration à la Présidente de la ComUE Lyon Saint-Étienne

Questions diverses

POINTS D'ACTUALITÉ



Points d'actualité

➤ **Évaluation HCERES**

- Le dossier d'auto-évaluation a été déposé le 18 janvier 2026
- Le comité d'expert a été désigné et sera composé de :
 - M. François Germinet (président du comité)
 - M. Amel de la Bourdonnaye
 - Mme Cécile Chicoye
 - M. Olivier David
 - Mme Juliette Font
- La visite du HCERES, pour la ComUE, se déroulera les 18, 19 et 20 mai 2026

➤ **AS Udl :**

- L'association sportive de l'Université de Lyon a été classée 1^{ère} AS de France dans le championnat « Universités » de la FFSU 2024/2025
- L'INSA Lyon a été classée 1^{ère} dans le classement « grandes écoles » de la FFSU 2024/2025
- Remise des prix le samedi 28 mars à Paris

Points d'actualité

- **Événements récents et à venir**
 - **24 janvier** : Forum d'orientation vers l'enseignement supérieur à destination des étudiants en situation de handicap
 - **12 mars** : Finale locale du concours Ma Thèse en 180 secondes (à l'UdL)
 - **8 avril** : journée SHAPE-Med@Lyon dans le cadre du « One Health Summit » organisé à Lyon le 7/04
 - **28 avril** : Finale régionale du concours Ma Thèse en 180 secondes (à Clermont)
 - **30 avril** : Événement « sport & santé mentale » organisé par l'AS UdL et le 102
 - **2 juin** : Meet&Fabrik l'Expo
 - **2 et 3 juin** : Accueil du colloque de l'IUF (thème : « Résistance(s) »)
 - **25 juin** : Événement « Penser la recherche autrement ? » à destination des communautés académiques

PARTIE A

Partie A

A. 1. Procès-verbal de la séance du 16 décembre 2025

A. 1. Procès-verbal de la séance du 16 décembre 2026

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent le procès-verbal de la séance du 16 décembre 2025.

Partie A

A. 2. Stratégie scientifique et stratégie d'innovation – information et échanges

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

Lancement de nouveaux objets :

- Un institut thématique « One Universe », lancé le 3 février 2026
- La liste des autres objets déjà lancés :
 - Les instituts thématiques « **Alimentation, gastronomie, nutrition** », « **Défis planétaires, territoires, transitions** », « **Arts, culture, création** » et « **Intelligence artificielle : concepts, enjeux et usages** »
 - Les réseaux de coordination disciplinaire « **Sciences de l'ingénierie,** » et « **Droit et sciences juridiques** »
- Finalisation du déploiement des IT/RCD en fin 2026

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

Activités des objets lancés :

➤ Institut thématique - Alimentation, Gastronomie, Nutrition, Santé et Société

➤ Actualités :

- Démarrage des ateliers pour affiner les axes de travail et le fonctionnement de l'IT (>100 inscrits au total)
 - 27/01 **Sécurité et équité dans les transitions** – 20 participants, retours très positifs
 - 4/02 **Systèmes alimentaires, pratiques et mutations** >40 inscrits
 - 23/02 **Qualité alimentaire, entre santé, culture et durabilité** >40 inscrits
- Bilan des ateliers et proposition de budget en mars

➤ Institut thématique - Défis planétaires, Territoires et Transitions

➤ Actualités :

- Enquête lancée auprès des personnels de recherche (130 réponses à ce jour)
- Proposition de budget
- Retour de l'enquête à la communauté scientifique le 26/02 (150 inscrits)
- Premiers ateliers à suivre

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

Activités des objets lancés :

➤ **Institut thématique - Arts, Culture, Création**

➤ **Actualités :**

- Rencontres régulières des pilotes scientifiques

➤ **Institut thématique - Intelligence Artificielle : enjeux, usages et concepts**

➤ **Actualités :**

- Réunion d'un COPIL toutes les deux semaines
- Rencontre agence de programme INRIA 17/12 et 23/01
- Page web en cours, boîte mail créée

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

Activités des objets lancés :

➤ Réseau de coordination disciplinaire – Sciences de l'ingénierie

➤ Actualités :

- Réunion avec les VP Recherche le 16/12
- Réunion avec les DUs le 9/02 à 16h30
- Proposition d'un Forum européen de l'ingénierie
- Objectif du RCD: **Production de connaissances via les preuves de concepts jusqu'à l'industrialisation**

➤ Réseau de coordination disciplinaire – Droit & sciences juridiques :

➤ Actualités :

- Première réunion en octobre, deuxième en janvier
- Préparation d'une enquête à la communauté scientifique pour identifier les recherches en cours

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

- Financement de la stratégie scientifique de site
 - Un **financement d'amorçage**, principalement constitué :
 - La contribution des établissements via la part site du préciput ANR (environ 1,1M€/an)
 - La mobilisation du fonds de roulement de la ComUE (7M€ sur 3 ans)
- Des **opportunités de financement**, permises notamment par le financement d'amorçage :
 - L'appel à projet post-labex dont les contours devraient être prochainement définis par le ministère/le SGPI
 - La réponse à des appels à projets (ANR, Horizon Europe, SGPI, ...)
 - L'inscription des objets dans les grands programmes nationaux et européen (PEPR, ...)

STRATÉGIE SCIENTIFIQUE DE SITE

➤ Supports de communication :

- Une section dédiée sur le site web de la ComUE : <https://www.universite-lyon.fr/le-site-universitaire/strategie-scientifique-de-site/>
- Une plaquette et une présentation PPT permettant de présenter le projet



- Des espaces numériques partagés (RESANA) et des boîtes mails génériques pour prise de contact
- Un événement de lancement en préparation pour la rentrée universitaire 2026

STRATÉGIE D'INNOVATION DU SITE

Une stratégie innovation adossée à la stratégie scientifique de site

- Désignation d'un référent (Luc Delattre) afin d'accompagner les pilotes scientifiques dans l'articulation des activités des IT/RCD sur le volet innovation
- Adossement des ateliers thématiques du PUI (lien avec les partenaires) aux axes de la stratégie scientifique de site.
- Évolution du pôle universitaire d'innovation :
 - **Évolution selon trois axes :**
 - Innovation et transfert de technologie
 - Innovation sociale et publique
 - Innovation étudiante
 - **Nouveaux membres du PUI** (auparavant partenaires) : Université Jean Moulin Lyon 3, VetAgro Sup, ENTPE, Sciences Po Lyon, ENSAL – permettant d'avoir un périmètre de gouvernance cohérent avec la stratégie scientifique de site
 - **Nouveau partenaire du PUI** : le CHU de Saint-Étienne
- Retour positif du comité national sur le PUI IMPULSE

Partie A

A. 3. Compte financier 2025

Les objectifs

- les comptes ont été arrêtés au 31 décembre 2025
- présenter et analyser l'exécution budgétaire au 31 décembre 2025 au regard des dernières prévisions votées (budget rectificatif de fin d'année).

La présentation

Page ?

- La vie du budget 2025 par l'ordonnateur
- L'équilibre financier
- Du solde budgétaire au résultat patrimonial (le compte de résultat)
- Situation patrimoniale au 31/12/2025 et indicateurs (le bilan)
- La certification des comptes par les CAC

Le vote

Le conseil d'administration approuve :

- les éléments d'exécution budgétaire
- les éléments d'exécution comptable

Le conseil d'administration décide d'affecter le résultat :

- en réserves
- en report à nouveau

1

La vie du budget 2025 : la comptabilité budgétaire

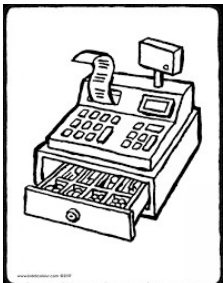
Les autorisations d'emplois

	Compte Financier 2024	Compte Financier 2025	Ecart
Global	223.23	182.05	(-18.48%)
Emploi sous plafond	78.19	77.36	(-0.68%)

- Atterrissage Labex, CURSUS+ et IADOC

Les recettes encaissées

Enveloppe	Recettes Compte Financier 2024	RE BR1 2025	RE Compte Financier 2025	Taux d'exécution
Recettes fléchées	8 960 369 €	8 350 724 €	8 655 449 €	104%
Autres financements publics fléchés	8 235 370 €	5 171 611 €	7 745 446 €	150%
Financements de l'Etat fléchés	58 250 €	0 €	6 162 €	0%
Recettes propres fléchées	666 749 €	3 179 113 €	903 842 €	28%
Recettes globalisées	38 175 705 €	39 897 188 €	39 730 017 €	100%
Autres financements de l'Etat	9 332 072 €	0 €	0 €	0%
Autres financements publics	17 238 416 €	27 175 069 €	25 327 794 €	93%
Recettes propres	4 871 464 €	5 806 664 €	7 420 253 €	128%
Subvention pour charges de service public	6 733 753 €	6 915 455 €	6 981 970 €	101%
Total général	47 136 074 €	48 247 912 €	48 385 466 €	100%

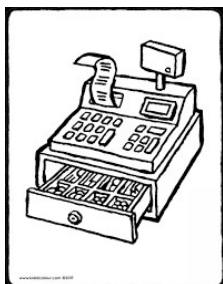
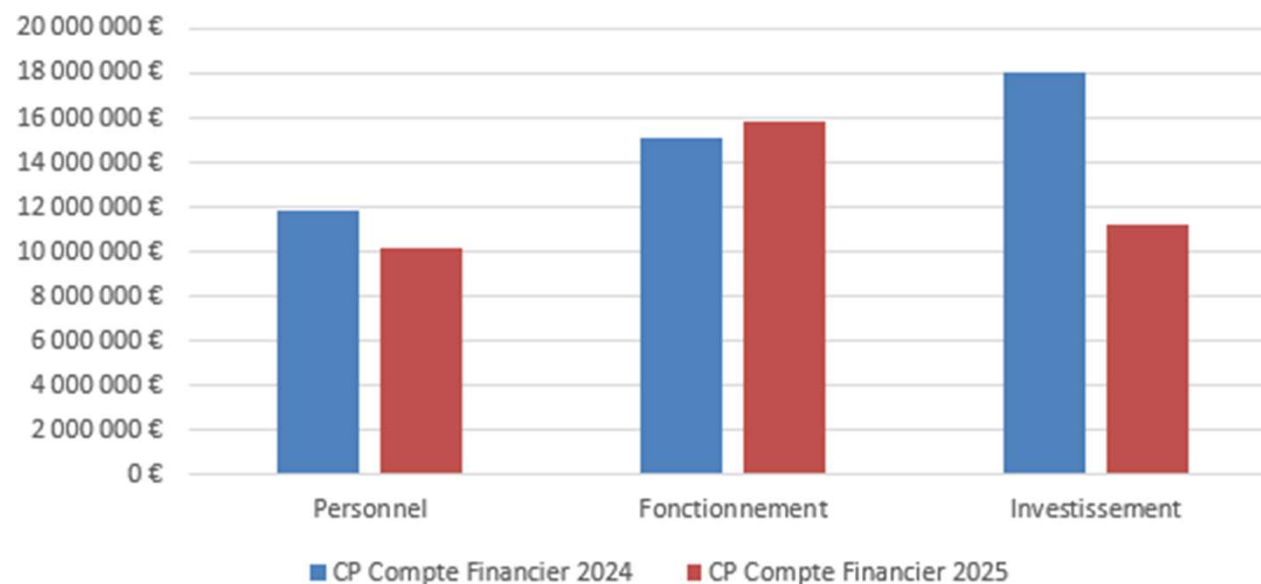


- La SCSP représente 14,4% des recettes de l'UdL, ou 35% des recettes hors PIA et Plan campus

Les dépenses : les autorisations budgétaires

Page 5

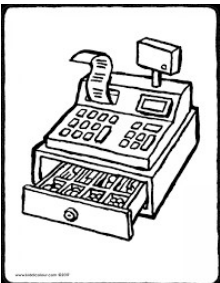
- Un taux d'exécution de 91 % en AE
- Une consommation de 25,6 M€ d'AE
- Un taux d'exécution de 90 % en CP
- Une consommation de 37,3 M€ de CP

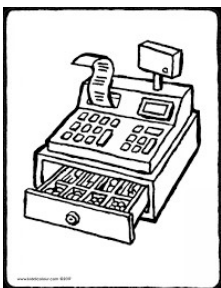


Les dépenses : la masse salariale

Personnel	2024	2025	Variation
Dernier budget voté	11 970 K€	10 280 K€	-14.12%
Consommation CP	11 803 K€	10 200 K€	-13.58%
Taux d'exécution	98.6%	99.2%	

- Un taux d'exécution de 99.2% en AE et CP





Les dépenses : le fonctionnement

Page 5

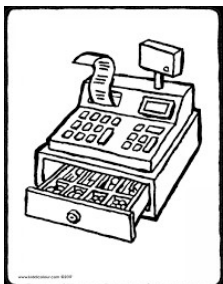
Fonctionnement	2024	2025	Variation
Dernier budget voté	26 280 K€	18 592 K€	-29%
Consommation CP	15 100 K€	15 828 K€	4,6%
Taux d'exécution	57 %	85 %	

- Un taux d'exécution de 82 % en AE
- Un taux d'exécution de 85 % en CP
 - PIA : Labex : décalage pour 400K€, fin de gestion anticipée pour les Labex, ce qui a impacté la consommation des crédits.
 - Collégium : décalage de facture pour 160K€
 - Centre de santé mentale : 100K€ de déprogrammation non réalisée
 - Achats mutualisés informatiques : 240K€ non réalisés
 - PUQ : 100K€ de dépenses non réalisées

Les dépenses : l'investissement

Investissement	2024	2025
Dernier budget voté	25 351 K€	12 370 K€
Consommation CP	18 003 K€	11 254 K€
Taux d'exécution	71 %	91 %

- Un taux d'exécution de 94% en AE
- Un taux d'exécution de 91% en CP
 - Décalage d'opérations d'investissement du plan Campus : 600K€ : notamment : démantèlement de la chaufferie : 60K€, CREM 150K€, Post CREM : 330K€
 - Décalage de paiement travaux I-Factory : 300K€
 - Aménagement bâtiment I-Factory : 100K€
 - Informatique : 45K€



Le solde budgétaire

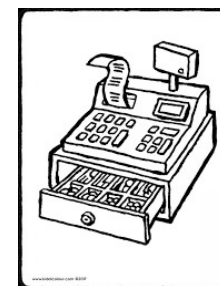
Le solde budgétaire se détermine par la différence entre les recettes encaissées (RE) et les dépenses décaissées (CP) au cours de l'exercice.

Il correspond au flux de trésorerie généré par l'activité de l'établissement.

Pour l'exercice 2025, un solde budgétaire excédentaire de 11 103 k€.

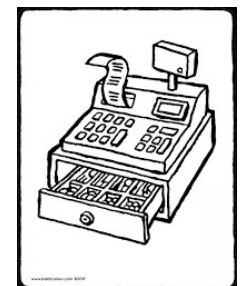


Solde budgétaire provenant du plan campus : 13,6M€
Solde des autres activités ComUE : -2,5M€



2

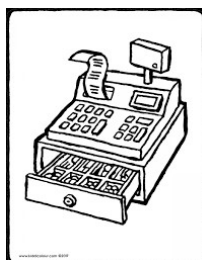
L'équilibre financier



La variation de trésorerie

- Les remboursements du capital des emprunts : - **7,0 M€**
- Les opérations **pour** compte de tiers
 - Encaissements et décaissements de projets hors budget : - **0,4 M€**
- Les opérations **en** compte de tiers
 - Encaissements 2025 non rapprochés de factures clients et/ou de titres de recettes (et inversement) = -1,2 M€, décaissements non régularisés - M€ = - **1, 2 M€**
- Les autres flux de trésorerie
 - Prêts sociaux
 - Cautionnements

Variation de trésorerie au cours
de l'exercice : + 2,287 M€



Solde de trésorerie au 31/12/2025 :
31,827 M€



Trésorerie libre d'emploi : 2,1 M€
Marge de manœuvre : 13,7 M€

Organismes prêteurs : Caisse des dépôts et consignations et BEI (2 x 5 tirages)

Remboursements jusqu'en 2047

Poids annuel (sur la trésorerie): 9,5 M€ jusqu'en 2047 (7 M€ non budgétaire et 2,5 M€ intérêts budgétaires)

Capital	Intérêts
195 000 000,00 €	41 153 552,50 €
Capital restant dû	Intérêts restant dûs
149 450 377,77 €	22 512 973,73 €

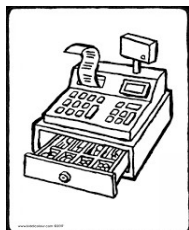
L'UdL effectue des opérations financières et comptables au profit de tiers sans avoir de marge de manœuvre sur ces opérations. Elle agit alors « pour le compte d'un tiers ».

Les dispositifs d'intervention pour compte de tiers.

- **Institut Convergences** : PLASCAN (Financier ANR, établissement bénéficiaire : UCBL)
- **Écoles universitaires de recherche** :
H2O'Lyon (Financier ANR, établissement bénéficiaire : UCBL)
Manutech-sleight (Financier ANR, établissement bénéficiaire : Université Jean Monnet)
- **Financement des écoles doctorales** (Financeurs : membres de la Comue, établissements bénéficiaires : établissements accueillant des doctorants)
- **PUI** (financier ANR, Bénéficiaire : PULSALYS)
- **Ludimoodle** (Financier ANR, établissements)

Les conventions de mandat, l'UDL met en œuvre des opérations (notamment pour des travaux immobiliers) pour le compte de tiers financeurs (les mandants).

CNSMD : Projet « Campus artistique »	montant du projet : 32,3 M€
ECOLE CENTRALE DE LYON : Projet « Tremplin »	montant du projet : 9,0 M€
ECOLE DES MINES DE ST ETIENNE : Projet « Campus du futur »	montant du projet : 35,6 M€
ENSAL : CPER 2021 – 2027 et Plan de relance :	montant du projet : 12,8 M€
IEP : Projet “îlot Rognon”	montant du projet : 1,7 M€
UGE : projet “MOBEXPE” :	montant du projet : 4,0 M€
VETAGRO : VETCAMPUS dans le cadre du CPER 2021 -2027	montant du projet : 30,5 M€
UCBL : Projet “Axel One”	montant du projet : 3,24 M€
TOTAL	: 129,14 M€



Opérations pour compte de tiers

Opérations d'encaissements et décaissements au profit de tiers sans avoir de **marge de manœuvre** .

Décaissements 2025 HORS TVA : 5,3 M€

Encaissements 2025 HORS TVA : 4,7 M€

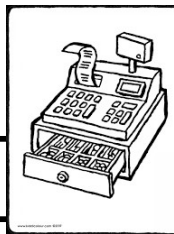
Décaissements 2025 TVA : 2,7 M€

Encaissements 2025 TVA : 2,9 M€

En 2025, l'UdL a fait une avance de trésorerie de 0,4 M€ dans le cadre des opérations pour compte de tiers

3

Le résultat patrimonial



Recettes encaissées : **48,4 M€**

Dépenses décaissées : **37,3 M€**

Factures clients
2024

Factures clients
(fonctionnement)
2025

Subventions
d'investissement
2025

Avances
reçues
clients
Pour 2026

Factures
fournisseurs
2023

Factures
fournisseurs et
autres dépenses
2024

Factures
investissement
2024

Avances
versées aux
fournisseurs



Recettes
non
encaissées

Créances clients

Factures non
émises



Solde budgétaire : **11,1 M€**



Dettes fournisseurs

Factures non
parvenues

Dépenses non
décaissées



Recettes non
encaissables

Reprise sur
provisions

Neutralisations



provisions

dépréciations

amortissements

Dépenses non
décaissables



Produits : **29,8M€**

Résultat patrimonial :
1,4 M€

Charges : **28,4M€**



Page 9

Le résultat patrimonial

Pages 9 et 43

- Résultat prévisionnel du budget prévisionnel : + 0,5 M€
- Sur consommation entre le budget et le compte financier : - 1,0 M€
- Sous exécution des produits entre le budget et le compte financier : + 1,9 M€

Résultat
patrimonial :
1,4 M€

Par la comptabilité générale

Page 62

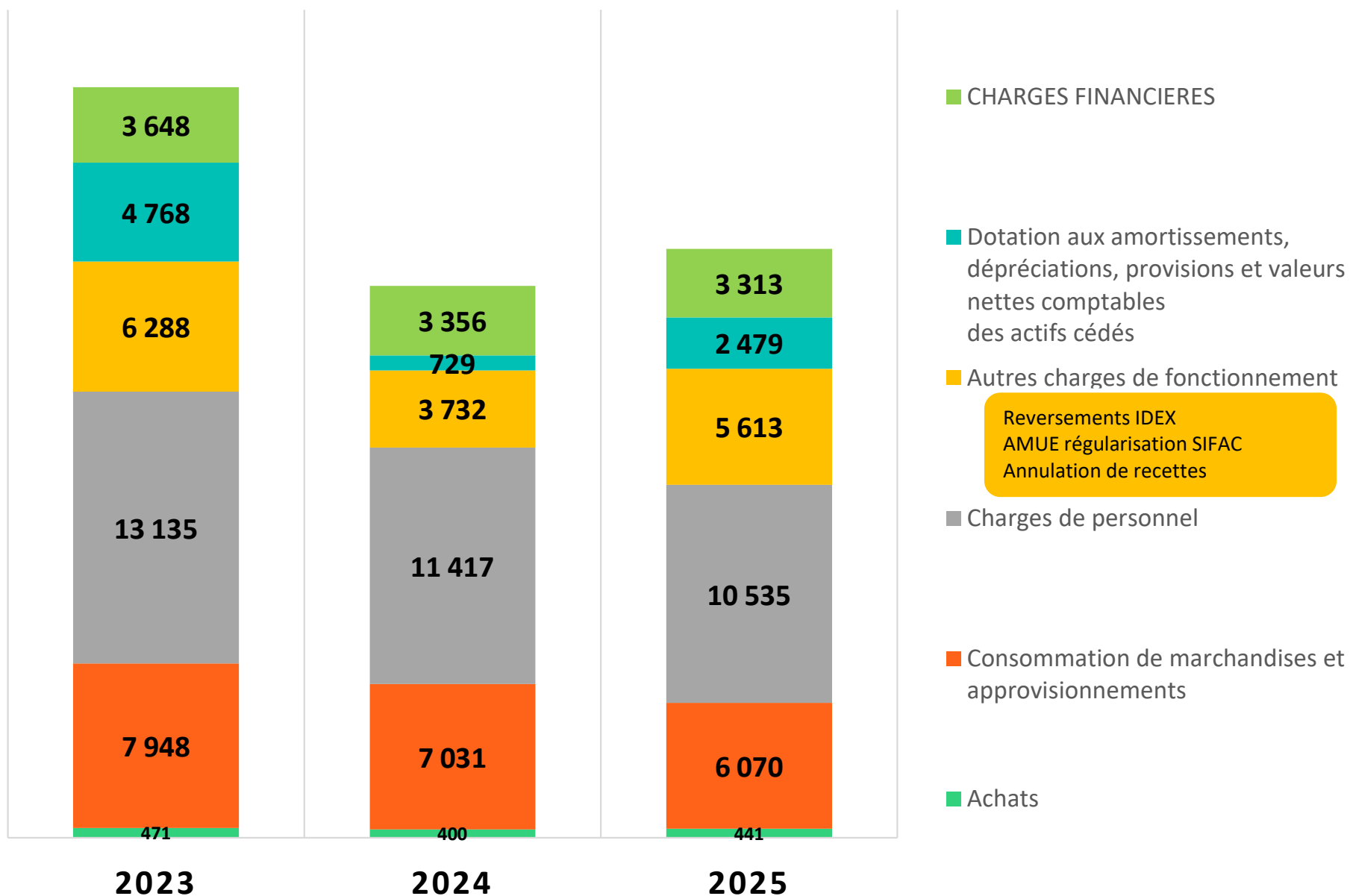
Produits
(classe 7)
29,8 M€



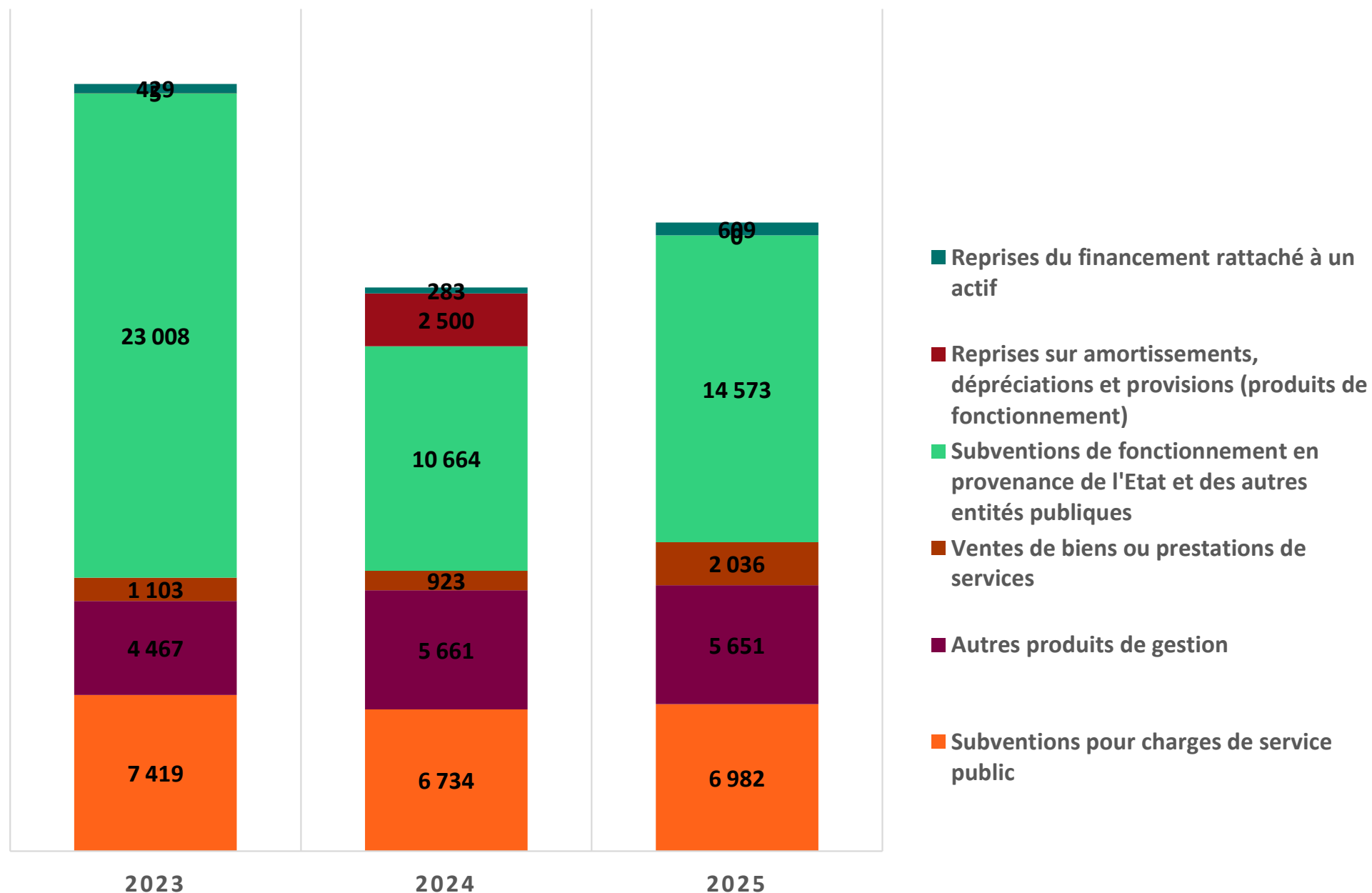
Charges
(classe 6)
28,4 M€

Résultat
patrimonial :
1,4 M€

EVOLUTION DES CHARGES EN K€



EVOLUTION DES PRODUITS EN K€



Analyse comparative de l'évolution des produits

Analyse fusionnée des comptes « prestations de service et autres produits de gestion » : augmentation de 1 M€

0,2 M€ conventions de mandat

0,8 M€ extournes de produits 2022 comptabilisées en 2024

Analyse exploratoire des produits exceptionnels

Analyse des comptes de subventions :

0,5 M€ subventions Région CELSE relatives à des dépenses pluriannuelles

0,6 M€ subventions RFIEA Collégium

Régularisation de dépenses frappées par la déchéance quadriennale : **0,6 M€**



Du résultat patrimonial à la Capacité d'Autofinancement

Page 9

PLAN
CAMPUS

HORS PLAN
CAMPUS

Charges
8,1 M€

Produits
8,1 M€

Charges
20,4M€

Produits
21,8M€

Résultat :
1,4M€

Charges
28,4 M€

Amortissements
et provisions
2,5 M€

Résultat :
1,4M€

Produits
29,8 M€

Neutralisations:
0,6 M€

CAF : 3,3 M€

Les investissements 2025

Page 9

PLAN CAMPUS

Emplois =
Dépenses
2,9 M€

Ressources
= recettes
4,2 M€

Régul.
-1 M€

Rembt
emprunts
+PPP :
8,8 M€

**Prélèvement
sur FDR:
8,5 M€**

HORS PLAN CAMPUS

CAF : 3,3 M€

Ressources =
recettes 4 M€

Emplois =
Dépenses :
7,6 M€
I-Factory +
CSME +
Expo MMI

Régul.
-0,4 M€

**Prélèvement
sur FDR:
0,7 M€**

Dépenses
d'investissement
Incorporelles
Corporelles
Financières :
10,5 M€

CAF : 3,3 M€

Recettes
d'investissement
: 8,2 M€

Régularisations:
-1,4 M€

Remboursements
d'emprunts +
dettes :
8,8 M€

**Prélèvement
sur FDR:
9,2 M€**

4

Le bilan et les indicateurs

Solde budgétaire : 11,1 M€

Recettes encaissées : 48,4 M€

Factures
clients
2024

Factures clients
(fonctionnement)
2025

Subventions
d'investissement
2025

Avances
reçues
clients
Pour 2026



Dépenses décaissées : 37,3 M€

Factures
fournisseurs
2024

Factures
fournisseurs
et autres
dépenses
2025

Factures
investiss
ement
2025

Avances
versées aux
fournisseurs

Résultat patrimonial : 1,4 M€



Bilan:

Actif = patrimoine +
créances+ trésorerie

Passif = fonds propres +
dettes

Le patrimoine et son financement au 31/12/2025

Investissements nets
37,6 M€
15,4M€



Investissements en cours +
avances
8,8 M€
21,4 M€

Immobilisation financière : DNC
575 M€
575 M€

FDR :
207,2M€
216,3M€

Réserves
13,2 M€
13,1 M€

Report à nouveau
12,9 M€
12,3 M€

Provisions
3,2 M€
1,6 M€

Subventions (FEA)
40,9 M€
35 M€

Emprunts
149,5 M€
157 M€

Partenariat Public Privé
32,5 M€
34 M€

Dotation non Consomptible
575 M€
575 M€

Résultat 2025:
1,4 M€

Jusqu'où
prélever?

Produits

Encaissements

Créances
 211,8M€

Charges

- Décaissements

Dettes
 Fournisseurs 7,0 M€
 Fiscales / Sociales 0,8 M€
 Autres dettes 6,3 M€
Avances 21,5 M€

Produits constatés d'avance 0,8 M€

 Fonds de
roulement :
207,2 M€

 Solde trésorerie
31,8 M€

**Besoin en fonds de
roulement**
 175,4 M€

Fonds de roulement libre d'emploi

		Cofi 2023	Cofi 2024	Cofi 2025
Analyse du FDR : Synthèse		Montant (En €)	Montant (En €)	Montant (En €)
	Fonds de roulement net global (FRNG)	226 508 654	216 362 962	207 185 240
Fonds de roulement lié à des dépenses futures probables ou certaines				
1	Provisions	4 109 189	4 109 189	3 161 575
2	Emprunts et dettes assimilées	199 163 029	192 207 624	181 909 235
3	Restes à réaliser sur contrats et conventions de recherche	0		0
4	opérations pluriannuelles : restes à réaliser sur programmes d'investissement, prélèvements dans le cadre de plan de retour à l'équilibre budgétaire et CVEC	0		
Fonds de roulement affecté à des activités particulières				
5	Excédents relatifs à la formation continue	0		
6	Fonds de roulement appartenant à des structures comptables autonomes, non mobilisables par l'établissement	0		
Éléments de fragilité potentielle du fonds de roulement				
7	Créances supérieures à deux ans non provisionnées	0		
Fonds de roulement non libre d'emploi				
	TOTAL Fonds de roulement non libre d'emploi	203 272 218	196 316 813	185 070 810
	FDR libre d'emploi	23 236 436	20 046 149	22 114 429

Trésorerie libre d'emploi

Analyse de la Trésorerie : Synthèse

		Montant
Solde de trésorerie (compte financier 31.12.2024)		31 827 758,97 €
1.	Décalages entre les encaissements et les décaissements sur projets pluriannuels financés par un tiers	
1.1	Recettes encaissées et non consommées intégralement	
1.2	Restes à encaisser destinés à couvrir les décaissements réalisés par avance	11 544 061,86 €
2.	Restes à décaisser sur les opérations ou part d'opérations autofinancées	
2.1	Restes à payer sur opérations autofinancées	
2.2	Solde à engager sur opérations autofinancées	
3.	Encaissements et décaissements sur opérations non budgétaires	
3.1	Emprunts à rembourser sur ressources propres et cautions	
3.2	Opérations Campus	20 981 341,41 €
3.3	Opérations gérées au nom et pour le compte de tiers	5 638 299,38 €
4.	Encaissements exceptionnels en attente d'un dénouement	- €
5.	Trésorerie affectée à des activités particulières	- €
5.1	Excédents relatifs à la taxe d'apprentissage	- €
5.2	Reliquats non utilisés de contribution vie étudiante et de campus (CVEC) et de SCSP	- €
6.	Provisions pour risques et charges	3 069 782,66 €
Total trésorerie non libre d'emploi		29 689 423,45 €
Total trésorerie libre d'emploi		2 138 335,52 €
Remboursements attendus		11 544 061,86 €
Marge de manœuvre de l'établissement (Trésorerie libre d'emploi + restes à encaisser)		13 682 397,38 €
Crédits de paiement hors investissement consommés		26 028 041,15 €
La trésorerie au 31.12.2025 en nombre de jours de crédits de paiement hors investissement		189

Indicateurs

	Cofi 2024	Cofi 2025
CP hors investissement	26 903 755,00 €	26 028 041,15 €
1 journée de CP	73 708,92 €	71 309,70 €
15 jours	1 105 633,77 €	1 069 645,53 €
30 jours	2 211 267,53 €	2 139 291,05 €
	29 540 701,20 €	31 827 758,97 €
Trésorerie		
FDR	216 362 961,60 €	207 185 239,56 €
FDR hors PLAN CAMPUS	23 936 516,60 €	23 330 159,87 €
FDR corrigé en jours de fonct	325	327
charges de personnel	11 416 946,00 €	10 531 715,88 €
produits encaissables	26 481 405,40 €	29 251 399,52 €
Ratio DIZAMBOURG	43%	36%
Trésorerie en jours de fonctionnement	401	446

Indicateurs ministériels mal adaptés aux spécificités de la ComUE

Conclusions

- Résultat patrimonial positif (produits exceptionnels)
- CAF dégagée
- Situation patrimoniale éclaircie mais des opérations de transfert de biens restent à réaliser en 2026
- L'attention doit être portée sur le niveau de trésorerie infra-annuel mais aussi pluriannuel : opérations immobilières et projet OPCT générant des décalages, projets immobiliers gourmands en trésorerie. Elaboration PDT pluriannuel en cours de réalisation

Certification des comptes

Les votes

« Le conseil d'administration approuve le compte financier et affecte le résultat aux réserves »

A. 3.1. Compte financier de la ComUE au titre de l'année 2025

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent les éléments d'exécution budgétaires suivants :

- 182.05 ETPT dont 77.36 ETPT sous plafond et 104.69 ETPT hors plafond
- 25 618 375 € d'autorisations d'engagement
 - 10 199 958€ en personnel
 - 9 138 633 € en fonctionnement
 - 6 279 784 € en investissement
- 37 282 499 € de crédits de paiement
 - 10 199 928 € en personnel
 - 15 828 113 € en fonctionnement
 - 11 254 458 € en investissement
- 48 385 466 € de recettes
- 11 102 967 € de solde budgétaire

Article 2 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent les éléments d'exécution comptables suivants :

- 31 827 759 € de trésorerie (soit une variation de + 2 287 058 € par rapport à 2024)
- 1 409 658 € de résultat patrimonial
- 3 279 243 € de capacité d'autofinancement
- 207 185 240 € de fonds de roulement

A. 3.2. Affectation du résultat au titre l'année 2025 de la ComUE

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne décident d'affecter le résultat à hauteur de 1 409 657,93 € en réserves, portant les réserves de l'établissement à 14 632 059,50 €.

PARTIE B

Partie B

B. 4. Convention d'utilisation - Bâtiment I-Factory

B. 4. Convention d'utilisation du bâtiment « I-Factory »

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent la convention d'utilisation signée par la Présidente de la ComUE, telle qu'annexée à la délibération.

Partie B

B. 5. Accord cadre MOE - ancienne chaufferie La Doua

B. 5. Accord cadre MOE - ancienne chaufferie

La Doua

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne autorisent la Présidente de la ComUE à approuver l'accord-cadre et l'ensemble de ses marchés subséquents, détaillés par la délibération.

Partie B

B. 6. Attribution prix coup de cœur Jeune Recherche 2026

B. 6. Attribution prix coup de cœur Jeune Recherche 2026

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent l'attribution d'un prix « coup de cœur », à hauteur de 4 500 € dans le cadre des prix de la Jeune Recherche 2026.

Partie B

B. 7. Tarifs de mise à disposition ponctuelle d'espaces au siège de la ComUE

B. 7. Mise à disposition ponctuelle d'espaces au siège de la ComUE (modification)

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent les conditions et tarifs de mise à disposition d'espaces au siège de la ComUE, tels que détaillés par la délibération.

Partie B

A. 8. Attribution de prix dans le cadre de la Fabrique de l'Innovation (modification)

B. 8. Attribution de prix dans le cadre de la Fabrique de l'Innovation (modification)

Article 1 : Après avoir délibéré, les membres du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne approuvent l'attribution de prix dans le cadre de Meet&Fabrik L'EXPO dans les conditions détaillées par la délibération n° 50/CA/2025 et selon les montants suivants :

1^{er} prix Meet&Fabrik L'EXPO	500 €
2^{ème} prix Meet&Fabrik L'EXPO	500 €
3^e prix Meet&Fabrik L'EXPO	500 €
Prix coup de cœur du public	500 €

PARTIE C

Compte-rendu de la délégation de compétence consentie par le conseil d'administration à la Présidente de la ComUE Saint-Étienne

Article 1 : Les membres du conseil d'administration de la ComUE prennent acte des conventions, des marchés publics et des contentieux, signés, exécutés et/ou suivis par la Présidente de la ComUE, au titre de la délégation de compétence qui lui est consentie.

QUESTIONS DIVERSES

Séances du conseil d'administration de la ComUE Lyon Saint-Étienne à venir

- **Mardi 23 juin 2026**
- **Mardi 13 octobre 2026**
- **Mardi 8 décembre 2026**

**MERCI DE VOTRE
ATTENTION**

